



COMUNE DI PRATA CAMPORTACCIO

Via Ezio Vanoni n. 2 – 23020 – Provincia di Sondrio

Tel. 0343 32351 – Fax 0343 33570

pec: comune.pratacamportaccio@pec.regione.lombardia.it

BANDO DI CONCORSO PUBBLICO PER ESAMI PER LA COPERTURA DI N.1 POSTO A TEMPO PIENO E INDETERMINATO DI UN “ISTRUTTORE TECNICO” – AREA ISTRUTTORI – DA ASSEGNARE ALL’AREATECNICA-LAVORI PUBBLICI-EDILIZIA E URBANISTICA GESTIONE TERRITORIO E PATRIMONIO – SPORTELLO UNICO PER L’EDILIZIA

AVVISO PROROGA TERMINE SCADENZA DOMANDE E MODIFICA CALENDARIO PROVE SELETTIVE

In riferimento al Bando di Concorso Pubblico di cui all’oggetto-che si allega nuovamente al presente avviso-, per le motivazioni evidenziate nel provvedimento dirigenziale n. 2 del 15.01.2024

Si rende noto che

il termine di scadenza per l’inoltro delle domande di partecipazione al concorso in oggetto, è PROROGATO ALLE ORE 23.59 del 31.01.2024

il nuovo calendario delle prove selettive è il seguente:

Tipologia prova	Giorno e Ora	Luogo
1^ prova scritta	12 febbraio 2024 ore 9.00	Sala Consiliare Comune di Prata Camportaccio via Vanoni 2 23020 Prata Camportaccio (So)
2^prova scritta teorico/pratica	12 febbraio 2024 ore 14.30	Sala Consiliare Comune di Prata Camportaccio via Vanoni 2 23020 Prata Camportaccio (So)
Prova orale	16 febbraio 2024 ore 9.00	Sala Consiliare Comune di Prata Camportaccio via Vanoni 2 23020 Prata Camportaccio (So)

Sono confermate tutte le altre disposizioni contenute nel Bando di Concorso, approvato con determina del sottoscritto n. 341 del 07.12.2023

Prata C,15.01.2024

Il Segretario Comunale
Responsabile del Servizio Personale
F.to Chicca dott.Francesco

BANDO DI CONCORSO PUBBLICO PER ESAMI PER LA COPERTURA DI N.1 POSTO A TEMPO PIENO E INDETERMINATO DI UN "ISTRUTTORE TECNICO" – AREA ISTRUTTORI – DA ASSEGNARE ALL'AREATECNICA-LAVORI PUBBLICI-EDILIZIA E URBANISTICA GESTIONE TERRITORIO E PATRIMONIO – SPORTELLO UNICO PER L'EDILIZIA

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO PERSONALE

in esecuzione di propria determinazione n. 342 del 07.12.2023

RENDE NOTO

**ART. 1
Indizione del concorso**

E' indetto un concorso pubblico per esami per la copertura di n. 1 posto a tempo pieno e indeterminato di un "ISTRUTTORE TECNICO" – AREA ISTRUTTORI – da assegnare all'area tecnica (ex categoria C), in rispetto al vigente CCNL Comparto Funzioni Locali.

Ai sensi dell'art. 1, comma 9-bis, del D.L. n. 44/2023, come convertito in L. n. 74/2023, con il presente concorso si determina una frazione di riserva di posto a favore degli operatori volontari che hanno concluso il servizio civile universale senza demerito, che verrà cumulata a frazioni che si dovessero verificare nei prossimi provvedimenti di assunzione.

Ai sensi dell'art. 1014, comma 3 e 4, e dell'art. 678, comma 9, del D.Lgs. 66/2010 e successive modifiche e integrazioni, con il presente concorso si determina una frazione di riserva di posto a favore dei volontari delle FF.AA. che verrà cumulata ad altre frazioni già verificatesi o che si dovessero verificare nei prossimi provvedimenti di assunzione.

Ai sensi dell'art. 6 del DPR 487/1994, come modificato dall'art. 1 del DPR 82/2023, al fine di garantire l'equilibrio di genere, il Comune di Prata Camporotondo dichiara che alla data del 31 dicembre 2022 il numero di lavoratori e lavoratrici inserito nell'area degli Istruttori (ex categoria C) è di 7 unità, di cui 5 donne e 3 uomini. La percentuale di donne è quindi di 71,42 %, quella degli uomini di 28,58 %.

Il presente Bando costituisce "lex specialis" del concorso, pertanto, la partecipazione allo stesso comporta implicitamente l'accettazione, senza riserva alcuna, di tutte le disposizioni ivi contenute.

Il presente Avviso e il successivo concorso non impegnano in alcun modo il Comune alla stipula del contratto e l'Ente si riserva la facoltà, a suo insindacabile giudizio, di sospendere o revocare la procedura, senza che i concorrenti possano vantare alcun diritto.

L'esito positivo del concorso, e l'utile inserimento in graduatoria, non genera in alcun modo obbligo di assunzione da parte del Comune.

ART. 2

Requisiti per la partecipazione alla procedura

Per l' ammissione al bando sono richiesti i seguenti *requisiti generali e specifici* che devono essere posseduti alla data di scadenza dei termini per la presentazione della domanda di partecipazione e al momento dell'assunzione in servizio:

- **età non inferiore** a 18 anni e non superiore all'età prevista dalle vigenti norme in materia di collocamento a riposo;
- **essere cittadini/e** italiani/e (sono equiparati ai/cittadini/e italiani/e, gli/le italiani/e non residenti nella Repubblica ed iscritti all'A.I.R.E.) oppure essere cittadini/e di Stati membri dell'Unione europea, fatte salve le eccezioni di cui al D.P.C.M. 7 febbraio 1994, n. 174;
- **non essere** stati/e esclusi/e dall'**elettorato** politico attivo,
- posizione regolare nei confronti dell'**obbligo di leva** per i candidati di sesso maschile nati entro il 31.12.1985, ai sensi dell'art.1 Legge 23.08.2004, n.226;
- **titolo di studio**: Diploma di maturità di geometra o equipollente; può essere ammesso al concorso il candidato non in possesso del titolo di geometra o equipollente purché in possesso di uno dei sotto elencati titoli di studio: - diplomi di lauree conseguiti con il vecchio ordinamento od equipollenti:
 - a. laurea in architettura,

- b. ingegneria civile, edile, edile-architettura, in pianificazione territoriale, urbanistica e ambientale;
- c. laurea in scienze ambientali;

uno dei seguenti diplomi di laurea triennale o equipollenti:

- a. decreto ministeriale n. 509/1999 classe 4 scienza dell'architettura e dell'ingegneria edile,
- b. decreto ministeriale n. 509/1999 classe 7 urbanistica e scienze della pianificazione territoriale e ambientale,
- c. decreto ministeriale n. 270/2004 classe L-17 scienze dell'architettura,
- d. decreto ministeriale n. 270/2004 classe L-23 scienze e tecniche dell'edilizia,
- e. decreto ministeriale n. 270/2004 classe L-21 scienza della pianificazione territoriale, urbanistica, paesaggistica ed ambientale, 82/S scienze e tecnologie per l'ambiente e il territorio, 86/S scienze geologiche 85/S scienze geofisiche, 77/S scienze e tecnologie agrarie;

uno dei seguenti diplomi di laurea specialistica/magistrale o equipollenti:

- a. decreto ministeriale n. 509/1999 classe 4/S architettura e ingegneria edile,
- b. decreto ministeriale n. 509/1999 classe 28/S ingegneria civile,
- c. decreto ministeriale n. 509/1999 classe 54/S pianificazione territoriale urbanistica e ambientale
- d. decreto ministeriale n. 270/2004 classe LM-4 architettura e ingegneria edile architettura,
- e. decreto ministeriale n. 270/2004 classe LM-23 ingegneria civile,
- f. decreto ministeriale n. 270/2004 classe LM-48 pianificazione territoriale urbanistica ed ambientale, LM-75 scienze e tecnologie per l'ambiente e il territorio, LM-74 scienze e tecnologie geologiche LM-79 scienze geofisiche, LM-69 scienze e tecnologie agrarie.

I concorrenti dovranno indicare la norma che prevede l'equipollenza. L'equiparazione tra lauree di vecchio ordinamento e lauree di nuovo ordinamento verrà effettuata ai sensi del Decreto Interministeriale 09/07/2009. Per i titoli di studio conseguiti all'estero l'ammissione al concorso è subordinata al riconoscimento dell'equipollenza degli stessi ad uno dei titoli di studio richiesti per l'accesso, ai sensi della normativa vigente. Anche per tale ultima ipotesi, **i concorrenti dovranno indicare la norma che prevede l'equipollenza;**

- **di non essere stati destituiti o dispensati** dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, oppure non essere stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego presso una Pubblica Amministrazione, ai sensi dell'articolo 127, primo comma, lettera d), del Testo Unico delle disposizioni concernenti lo statuto degli impiegati civili dello Stato, approvato con decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n. 3 e ai sensi delle corrispondenti disposizioni di legge e dei contratti collettivi nazionali di lavoro relativi al personale dei vari comparti;
- non aver **procedimenti penali** pendenti e non aver riportato condanne penali definitive o provvedimenti definitivi del Tribunale (Legge 13 dicembre 1999, n. 475) o condanne o provvedimenti di cui alla Legge 27 marzo 2001, n. 97, che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni, la costituzione del rapporto di impiego presso la Pubblica Amministrazione. Ai sensi della Legge 13 dicembre 1999, n. 475 la sentenza prevista dall'art. 444 del codice di procedura penale (c.d. patteggiamento) è equiparata a condanna;
- **di possedere** eventuali titoli che danno diritto all'applicazione di eventuali preferenze, la mancata dichiarazione esclude il concorrente dall'eventuale beneficio correlato;
- **di possedere** la certificazione legittimante il riconoscimento di eventuale necessità di tempi aggiuntivi e/odi ausili/strumenti compensativi (specificando il tipo di ausilio/strumento compensativo) per lo svolgimento delle prove, con allegata documentazione. In mancanza di documentazione allegata non potranno essere accordati ausili/strumenti compensativi e tempi aggiuntivi;
- **di possedere** la certificazione legittimante il riconoscimento di eventuale invalidità uguale o superiore all'80% ai fini dell'esonerazione dalla prova preselettiva ai sensi dell'articolo 20, comma 2bis, della legge 5 febbraio 1992, n. 104, con allegata documentazione;
- essere in possesso dell'**idoneità psico-fisica** allo svolgimento delle mansioni proprie del profilo professionale messo a concorso ovvero compatibilità dell'eventuale handicap posseduto con le mansioni stesse. Si precisa che, ai sensi dell'art. 1 della Legge n. 120/1991, la condizione di privo di vista comporta idoneità fisica specifica alle mansioni attinenti al profilo professionale del posto di che trattasi; - di essere in possesso della patente di

categoria "B" senza limitazioni;

- i soggetti di cui all'articolo 38 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 devono dichiarare anche di possedere i requisiti, ove compatibili, di cui all'articolo 3 del decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 7 febbraio 1994, n.174;
- **di aver preso visione** dell'informativa privacy ai sensi degli artt. 13 e ss. del Reg. UE 679/2016 e del D.Lgs. n. 196/2003;
- **di aver preso visione** e di accettare incondizionatamente i contenuti del presente bando;
- conoscenza dell'uso delle **apparecchiature informatiche** e dei software più diffusi;
- conoscenza della lingua straniera: **inglese**;
- essere in possesso della patente di guida B;

Precisazioni:

- Ai sensi dell'art. 3 del D.P.C.M. 7 febbraio 1994, i/ci cittadini/e degli Stati membri dell'Unione Europea devono possedere, ai fini dell'accesso ai posti della pubblica amministrazione, i seguenti requisiti:
 - godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza e a tal fine devono comprovarne l'esistenza;
 - essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;
 - avere adeguata conoscenza della lingua italiana.
- Tutti i requisiti di accesso debbono essere posseduti non solo alla data di scadenza del termine stabilito nel bando di concorso, ma anche all'atto della sottoscrizione del contratto di lavoro.
- Tutti i titoli di studio indicati devono essere rilasciati da Istituti riconosciuti a norma dell'ordinamento scolastico dello Stato italiano.
- Devono essere dichiarati i requisiti solo se documentabili, anche ai fini dei controlli successivi.

Il Comune si riserva la facoltà di accertare d'ufficio la veridicità delle dichiarazioni rese, fermo restando quanto previsto dal D.P.R. n. 445/2000 in merito alle sanzioni penali in caso di dichiarazioni mendaci. Qualora dal controllo emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni stesse il dichiarante decadrà dall'assunzione.

L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione bando e per l'assunzione comporta, in qualunque tempo, la risoluzione del rapporto di impiego eventualmente costituito.

ART. 3 Trattamento economico

Il trattamento economico è quello per l'area degli Istruttori prevista dal C.C.N.L del vigente Comparto Funzioni Locali ed è costituito dallo stipendio tabellare, dall'indennità di comparto, dalla 13^a mensilità, dal trattamento economico accessorio, se dovuto, e da altri compensi o indennità contrattualmente previsti connessi alle specifiche caratteristiche della effettiva prestazione lavorativa.

ART. 4 Titoli di Preferenza

Per quanto riguarda l'applicazione delle precedenze e/o preferenze, a parità di merito e a parità di titoli, si rinvia all'art. 5 della disciplina sulle modalità di assunzione agli impieghi nelle Pubbliche Amministrazioni di cui al DPR 9 maggio 1994 n. 487 e ss.mm.ii.dando atto che come indicato nell'art.1 del presente bando il differenziale di rappresentatività di genere nell'area professionale degli istruttori è superiore al 30%.

Coloro che abbiano titoli di precedenza o preferenza di cui all'art. 5 del DPR n. 487/1994 e ss.mm.ii., devono farne espressa menzione nella domanda di ammissione pena la non valutazione del titolo di precedenza o preferenza.

ART. 5 Termini e modalità di presentazione della candidatura

La domanda deve essere inviata entro e non **OLTRE LE ORE 23.59 DEL GIORNO 15 GENNAIO 2024 31.01.2024** (termine prorogato con determina n.2 del 15.01.2024)-, così come indicato sul portale www.inpa.gov.it.

Tale termine è perentorio e saranno accettate esclusivamente e indifferibilmente le domande inviate entro la scadenza dello stesso.

Il candidato, previa autenticazione attraverso i sistemi SpID, CIE, CSN, e IDAS, dovrà compilare il modulo elettronico sul sistema InPA, raggiungibile dalla rete internet www.inpa.gov.it previa registrazione sullo stesso sistema.

Si precisa che, all'atto della registrazione sul portale, l'interessato compila la domanda ed il proprio curriculum vitae completo di tutte le generalità anagrafiche ivi richieste, con valore di dichiarazione sostitutiva di certificazione ai sensi dell'articolo 46 del DPR 445/2000.

Il recapito che il candidato elegge ai fini della procedura è quello della posta elettronica certificata (PEC) da cui perviene la domanda di partecipazione. Ogni sua eventuale variazione deve essere comunicata tempestivamente tramite PEC al Comune. In caso di irreperibilità del candidato per fatto non imputabile al Comune (a causa per es. della disattivazione dell'account di PEC e/o di casella elettronica piena" o non funzionante, etc.), le comunicazioni si intendono regolarmente effettuate.

Ai fini della partecipazione al concorso, in caso di più invii della domanda di partecipazione, si terrà conto unicamente della domanda inviata cronologicamente per ultima, intendendosi le precedenti integralmente e definitivamente revocate e prive di effetto.

È escluso qualsiasi altro mezzo di presentazione oltre quello indicato.

Al termine della compilazione, dopo aver eseguito l'invio, il portale consente di scaricare un riepilogo della domanda presentata. Al riepilogo sarà attribuito un codice candidatura associato in maniera univoca alla singola candidatura. Il codice sarà utilizzato dall'ente in tutte le comunicazioni e pubblicazioni future per la presente procedura di concorso.

Allo scadere del termine ultimo per la presentazione della domanda, il portale non consentirà l'accesso alla procedura di candidatura e l'invio della domanda di manifestazione di interesse.

L'Amministrazione non è in alcun caso responsabile per i disagi causati dal malfunzionamento del portale "InPA" ovvero dipendenti da caso fortuito, forza maggiore.

In caso di malfunzionamento, parziale o totale della piattaforma digitale, accertato dall'amministrazione, che impedisce l'utilizzazione della stessa per la presentazione della domanda di partecipazione o dei relativi allegati, il termine di scadenza per la presentazione della domanda potrà essere prorogato.

La domanda di manifestazione di interesse è resa, come sopra già accennato, ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 con le conseguenze previste dall'articolo 76 del medesimo Decreto. Pertanto, tutte le dichiarazioni rese sono da considerarsi come rese a pubblico ufficiale e le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia.

Le disposizioni del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 si applicano ai cittadini italiani e dell'Unione europea, alle persone giuridiche, alle società di persone, alle pubbliche amministrazioni e agli enti, alle associazioni e ai comitati aventi sede legale in Italia o in uno dei Paesi dell'Unione europea.

I cittadini di Stati non appartenenti all'Unione Europea autorizzati a soggiornare nel territorio dello Stato possono utilizzare le dichiarazioni sostitutive di cui agli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 nei casi in cui la produzione delle stesse avvenga in applicazione di convenzioni internazionali fra l'Italia ed il Paese di provenienza del dichiarante. Al di fuori della predetta ipotesi, gli stati, le qualità personali e i fatti, sono documentati mediante certificati o attestazioni rilasciati dalla competente autorità dello Stato estero, corredati di traduzione in lingua italiana autenticata dall'autorità consolare italiana che ne attesta la conformità all'originale, dopo aver ammonito l'interessato sulle conseguenze penali della produzione di atti o documenti non veritieri.

Nella domanda di ammissione al concorso, il candidato dovrà dichiarare sotto la propria responsabilità, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 e ss.mm.ii., quanto segue:

- cognome e nome, data e luogo di nascita, comune di residenza, codice fiscale, indirizzo postale, indirizzo di posta elettronica certificata (P.E.C.) e recapito telefonico;
- di essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno Stato membro dell'Unione Europea ovvero di essere familiare di cittadini degli Stati membri dell'U.E. non avente la cittadinanza di uno Stato membro, titolare del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente o di essere cittadino di Paesi Terzi, titolare del permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo o titolare dello status di rifugiato o di protezione sussidiaria e di godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza e di avere adeguata conoscenza della lingua italiana;
- il comune di iscrizione nelle liste elettorali oppure i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- di essere in possesso dell'idoneità psico fisica all'impiego ed alle mansioni relative al profilo professionale richiesto;
- di non aver riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali pendenti;
- di non essere stato interdetto o sottoposto a misure che per legge escludono l'accesso agli impieghi presso le PP.AA.;
- di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento ovvero di non essere stato dichiarato decaduto da un impiego statale

ovvero di non essere stato licenziato da una Pubblica Amministrazione ad esito di un procedimento disciplinare per scarso rendimento o per aver conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi o con mezzi fraudolenti;

- di essere in posizione regolare nei riguardi degli obblighi militari (per i candidati di sesso maschile sottoposti ai predetti obblighi);
- di non trovarsi in alcuna delle condizioni previste dalle leggi vigenti come cause ostantive per la costituzione del rapporto di lavoro e di incompatibilità e di inconferibilità previste dal D. Lgs. n. 39/2013, al momento dell'assunzione in servizio;
- di essere in possesso del titolo di studio richiesto per l'accesso al concorso;
- di essere in possesso di titoli di preferenza previsti dall'art. 5, commi 4 e 5, del D.P.R. n. 487/94 e successive modificazioni e integrazioni;
- di essere portatore di handicap e di necessitare di ausilio specifico nonché di tempi aggiuntivi per l'espletamento

della prova d'esame oppure di chiedere la sostituzione della prova scritta con un colloquio orale (solo per i candidati con disturbi specifici di apprendimento - DSA). Il candidato dovrà specificare la percentuale di invalidità e gli ausili necessari per sostenere la prova d'esame in relazione al proprio handicap; I candidati con disabilità che abbiano richiesto eventuali ausili o strumenti compensativi e/o tempi aggiuntivi per lo svolgimento delle prove oppure la sostituzione della prova scritta con un colloquio orale, dovranno allegare alla domanda di partecipazione al concorso certificazione rilasciata dalla ASL di riferimento o da equivalente struttura sanitaria pubblica che attesti lo stato di disabilità e gli eventuali ausili, la misura dispensativa, lo strumento compensativo e/o gli eventuali tempi aggiuntivi necessari per l'espletamento della prova d'esame. La concessione di ausili e/o tempi aggiuntivi e l'assegnazione di strumenti compensativi nonché della misura dispensativa è determinata a insindacabile giudizio della commissione esaminatrice sulla scorta della documentazione esibita. La mancata presentazione della documentazione sopra indicata non consentirà all'Amministrazione di fornire adeguatamente l'assistenza richiesta. I tempi aggiuntivi non potranno comunque eccedere il 50% del tempo assegnato agli altri candidati per l'espletamento delle prove d'esame.

DOCUMENTI OBBLIGATORI DA ALLEGARE ALLA DOMANDA

- ***copia di un documento di identità valido;***
- ***eventuale copia dei titoli che danno diritto a riserva, preferenza o precedenza. La mancata indicazione nella domanda dei titoli di precedenza, preferenza o riserva comporta l'automatica esclusione del candidato dai relativi benefici;***
- ***curriculum Vitae;***
- ***copia della patente categoria B in corso di validità;***
- ***(se prevista) copia permesso di soggiorno o altro titolo attestante la regolarità del soggiorno***

Tutti i documenti dovranno essere allegati in formato digitale (estensione.pdf) utilizzando i campi presenti sul form di iscrizione.

COMPORTE L'ESCLUSIONE DALLA CONCORSO:

- ***la presentazione della domanda con modalità e/o forme diverse da quella indicata all'art. 5 del presente avviso;***
- ***la presentazione della domanda oltre i termini assegnati;***
- ***la mancanza di uno o più requisiti di ammissione allo stesso in qualsiasi momento accertata.***

La domanda di ammissione al concorso ed i documenti allegati sono esenti dall'imposta di bollo ai sensi della Legge 23.08.88 n. 370.

Con determinazione del Responsabile del Servizio Personale si provvederà a:

- esaminare le domande ai fini della loro ammissibilità;
- dichiarare, attraverso apposito verbale, l'ammissibilità delle domande regolari, quelle da regolarizzare e l'esclusione di quelle irregolari nonché quelle ammesse con riserva.

L'elenco degli ammessi e degli esclusi è pubblicato con le modalità indicate dal presente bando.

ART.6 COMUNICAZIONI AI CANDIDATI

Durante tutta la procedura concorsuale, le comunicazioni ai candidati concernenti il concorso, ad eccezione delle eventuali richieste di regolarizzazione della domanda di partecipazione, saranno effettuate esclusivamente mediante avvisi pubblicati nel sito istituzionale del Comune di Prata Camporotondo, nelle sezioni Albo Pretorio online ed Amministrazione trasparente, sottosezione bandi di concorso/avvisi nonché nella piattaforma digitale

raggiungibile al sito www.inpa.gov.it.

Fatta eccezione per la graduatoria finale, le altre comunicazioni faranno riferimento al codice univoco rilasciato dalla piattaforma digitale in fase di presentazione della domanda di partecipazione.

La pubblicazione delle comunicazioni ai candidati, effettuata con la predetta modalità, ha valore di notifica a tutti gli effetti di legge e sostituisce ogni altro tipo di comunicazione ai candidati, che, pertanto, dovranno verificare costantemente attraverso il predetto sito la presenza di avvisi relativi al presente bando, a partire dalla scadenza dello stesso per l'invio della domanda di partecipazione.

E' fatta salva la possibilità per il comune di utilizzare anche altre forme di comunicazione.

ART.7

COMMISSIONE ESAMINATRICE

La Commissione esaminatrice del concorso verrà nominata con successivo atto che verrà pubblicato nelle sezioni Albo Pretorio on-line ed Amministrazione trasparente, sottosezione bandi di concorso/avvisi nonché nella piattaforma digitale raggiungibile al sito www.inpa.gov.it.

Alla Commissione possono essere aggregati componenti aggiunti per la valutazione della conoscenza della lingua inglese, ai sensi dell'art. 37 del D.Lgs. 165/2001 e s.m.i., specialisti in psicologia e risorse umane ai fini della valutazione delle competenze comportamentali, come previsto dall'art. 35-quater del D.Lgs. 165/2001 e s.m.i., esperti in competenze digitali ai fini dell'accertamento delle conoscenze informatiche ai sensi dell'art. 37 del D.Lgs. 165/2001 e s.m.i.. Questi partecipano alla valutazione solamente delle sedute inerenti all'espletamento delle predette prove, sulle quali esprimono un giudizio di idoneità o di inidoneità del singolo candidato/a nelle rispettive materie, strumentale ai fini del superamento della prova orale per la collocazione in graduatoria.

Le funzioni di segretario verbalizzante della Commissione esaminatrice sono espletate da un dipendente nominato dal Responsabile del Servizio Personale, a tempo indeterminato, inquadrato almeno nell'Area degli Istruttori.

Così come consentito dall'articolo 9, comma 12 D.P.R. 487/1994 e s.m.i. la Commissione potrà svolgere i propri lavori in modalità telematica garantendo la sicurezza e la tracciabilità delle comunicazioni.

ART.8

PRESELEZIONE

Nel caso in cui il numero di domande sia superiore a 30 (trenta), la Commissione si riserva di procedere ad una preselezione - consistente in una prova scritta sotto forma di quiz a risposta multipla - sulle materie oggetto delle prove di esame da risolvere in un tempo predeterminato, alla quale hanno diritto di partecipare tutti coloro che avranno presentato regolare domanda di ammissione al concorso e risulteranno in possesso dei requisiti previsti dal bando e dichiarati nella domanda, salvo i casi di non ammissibilità alla procedura di concorso dichiarati dalla Commissione di esame.

Non si darà luogo alla preselezione qualora il numero delle domande di ammissione pervenute sia pari o inferiore a trenta.

ART.9

PROVE D'ESAME

Le prove di esame consisteranno in :

- 1^ prova scritta
- 2^ prova scritta teorico/pratica
- prova orale.

E si svolgeranno secondo il seguente calendario;

Tipologia prova	Giorno e Ora	Luogo
1^ prova scritta	22 gennaio 2024 ore 9.00 12 febbraio 2024 ore 9.00*	Sala Consiliare Comune di Prata Camportaccio via Vanoni 2 23020 Prata Camportaccio (So)
2^ prova scritta teorico/pratica	22 gennaio 2024 ore 14.30 12 febbraio 2024 ore 14.30*	Sala Consiliare Comune di Prata Camportaccio via Vanoni 2 23020 Prata Camportaccio (So)
Prova orale	26 gennaio 2024 ore 9.00 16 febbraio 2024 ore 9.00*	Sala Consiliare Comune di Prata Camportaccio via Vanoni 2 23020 Prata Camportaccio (So)
*date modificate con determina n. 2 del 15.01.2024		

Gli ammessi al concorso dovranno presentarsi (muniti, a pena di esclusione, di documento d'identità in corso di validità), senza ulteriore avviso, a sostenere la prova prevista nell'ora e presso la sede indicata.

La mancata partecipazione alla prova o la presentazione oltre i termini sopra indicati comporta automaticamente l'esclusione dal concorso, indipendentemente dalla causa.

Eventuali modifiche al calendario delle prove sopra indicato verranno comunicate con le modalità indicate nell'art.6 del presente bando.

La prima prova scritta consisterà nello svolgimento di un tema e/o in più quesiti a risposta breve aperta e/o in test consistenti in domande con risposte multiple predeterminate di cui una sola esatta, vertenti sulle seguenti materie (N.B.: i richiami alle norme di legge fanno riferimento al loro testo vigente al momento delle prove d'esame):

MATERIE	PRINCIPALI RIFERIMENTI NORMATIVI
Ordinamento degli enti locali	• D.Lgs. n. 267/2000
Norme sul procedimento amministrativo e sul diritto di accesso agli atti	• Legge n. 241/1990 • D.P.R. n. 184/2006 • Legge n. 196/2003 • D.Lgs. n. 33/2013 • D.Lgs. n. 97/2016
Norme sulla tutela dei dati personali	• Regolamento europeo n. 2016/679 • D.Lgs. n. 196/2003
Norme in materia di prevenzione della corruzione e dell'illegalità ed in materia di trasparenza	• Legge n. 190/2012 • D.Lgs. n. 33/2013
Norme in materia di documentazione amministrativa	• D.P.R. n. 445/2000 • D.Lgs. n. 82/2005
Diritti, doveri e responsabilità dei dipendenti pubblici	• D.P.R. n. 62/2013 • D.Lgs n. 165/2001 • CCNL Funzioni Locali del 16.11.2022 (Titolo IV: Rapporto di lavoro e Titolo VII: Responsabilità disciplinare)
Norme in materia di lavori pubblici, appalti e contratti pubblici	• D.Lgs. n. 36/2023 • D.P.R. n. 207/2010 per la parte ancora in vigore
Norme in materia di tutela della sicurezza e della salute sui luoghi di lavoro	• D.Lgs. n. 81/2008
Testo Unico delle disposizioni normative e regolamentari in materia di espropriazione per pubblica utilità	• D.P.R. n. 327/2001
Elementi di legislazione in materia di opere o di costruzioni e relativa vigilanza in zone sismiche	• L.R. della Lombardia n. 33/2015
Elementi di legislazione in materia paesaggistica ed ambientale e procedure semplificate	• D.Lgs. n. 42/2004 • D.P.R. n. 31/2017
Elementi di legislazione in materia urbanistica/edilizia	• D.P.R. n. 380/2001 • L.R. della Lombardia n. 12/2005
Applicazione pratica delle norme in materia di lavori pubblici, con particolare riguardo alla progettazione ed alla contabilizzazione dei lavori	• ===

La 2^prova scritta a contenuto teorico-pratico avrà come obiettivo quello di verificare la capacità operativa tecnico/pratica relativamente alle materie sopra indicate e potrà consistere nella stesura di un atto amministrativo e/o di elaborati tecnico-progettuali.

Durante la prova scritta non è ammessa la consultazione di testi di alcun genere né l'uso del cellulare o di altri dispositivi elettronici, ad eccezione dei casi in cui siano espressamente richiesti per lo svolgimento della prova ed esclusivamente con le modalità prescritte all'art.5 del presente avviso. La non osservanza di queste disposizioni comporta l'esclusione dal concorso.

La prova orale consisterà in un colloquio vertente sulle materie sopra riportate, che avverrà sulla base di domande predeterminate

La Commissione accerterà inoltre la conoscenza da parte dei candidati:

- delle più comuni apparecchiature ed applicazioni informatiche (Windows, Word, Excel, navigazione internet, posta elettronica, firma digitale, ecc.);
- della lingua inglese ad un livello "B1" del Quadro comune europeo di riferimento per la conoscenza delle lingue, con priorità all'inglese.

Ai sensi dell'art. 35-quater del D.Lgs. n. 165/2001, si precisa che:

- lo svolgimento delle prove scritte, nonché la sua correzione da parte della Commissione esaminatrice, potrà avvenire anche mediante l'ausilio di sistemi e strumenti informatici e digitali;
- lo svolgimento della prova orale potrà avvenire anche in video conferenza, garantendo comunque l'adozione di soluzioni tecniche che ne assicurino la pubblicità, l'identificazione dei partecipanti, la sicurezza delle comunicazioni e la loro tracciabilità, nel rispetto della normativa in materia di protezione dei dati personali e nel limite delle pertinenti risorse disponibili a legislazione vigente.

La Commissione dispone di punti 30 per la valutazione di ciascuna prova scritta e di punti 30 per la valutazione della prova orale.

Saranno ammessi alla prova orale i candidati che conseguiranno una votazione di almeno 21/30 in ciascuna prova scritta.

Risulteranno idonei i candidati che avranno superato la prova orale con un punteggio non inferiore a 21/30.

Il punteggio finale sarà determinata sommando al voto della prova orale la media dei voti riportati nelle prove scritte.

I criteri di valutazione saranno determinati dalla commissione esaminatrice nella prima riunione.

Ogni comunicazione rivolta ai candidati, come già anticipato nei punti precedenti, avverrà mediante pubblicazione nelle sezioni Albo Pretorio on-line ed Amministrazione trasparente, sottosezione bandi di concorso/avvisi nonché nella piattaforma digitale raggiungibile al sito www.inpa.gov.it; nessun altro strumento di comunicazione verrà attivato; pertanto, è onere del/la candidato/a verificare le comunicazioni sul sito istituzionale del Comune di Prata Campportaccio e sul portale unico di reclutamento (InPA).

ART.9

GRADUATORIA E ACCERTAMENTO DEI REQUISITI AI FINI DELL'ASSUNZIONE

La Commissione esaminatrice provvederà alla formazione della graduatoria di merito sommando la media dei voti conseguiti dai candidati nelle 2 prove scritte e il punteggio conseguito nella prova orale. Se due o più candidati ottengono pari punteggio, si applicano le preferenze previste dall'art. 5, comma 4 e comma 5, lettere a) e b), del DPR 487/94 se dichiarate nella domanda), tenendo conto anche del differenziale di rappresentatività di genere che nell'area professionale degli istruttori del Comune di Prata Campportaccio, così come indicato all'art.1 del presente bando, è superiore al 30%.

In caso di ulteriore parità ai sensi dell'art. 3 - comma 7 - della Legge 127/97 come modificato dall'art. 2 - comma 9 - della Legge 16/6/1998, n. 191 e di quanto previsto dall'art. 1 comma 4 D.L. 80/2021, è preferito il candidato più giovane d'età.

La graduatoria verrà pubblicata nelle sezioni Albo Pretorio on-line ed Amministrazione trasparente, sottosezione bandi di concorso/avvisi nonché nella piattaforma digitale raggiungibile al sito www.inpa.gov.it con valore di notifica a tutti gli effetti di legge. Tale pubblicazione vale quale comunicazione dell'esito del procedimento agli interessati. Dalla data di pubblicazione di detto avviso decorrerà il termine per eventuali impugnative da effettuarsi, entro 60 giorni, al Tribunale Amministrativo competente ed entro 120 giorni al Capo dello Stato.

Le assunzioni verranno disposte secondo l'ordine della graduatoria.

Sarà dichiarato **vincitore** il candidato utilmente collocato nella graduatoria di merito formata.

La validità della graduatoria formata ad esito della presente concorso è determinata dalla legge.

Durante il periodo di vigenza **l'amministrazione ha facoltà di utilizzare la graduatoria finale per far fronte agli obblighi occupazionali, per la copertura di ulteriori posti, di pari profilo e categoria a tempo indeterminato pieno e/o part-time**, fermo restando il permanere da parte dei candidati dei requisiti richiesti nel presente bando; **la rinuncia a tali assunzioni comporta la decadenza dalla graduatoria. L'Ente potrà, inoltre, utilizzare la graduatoria, nei limiti della sua validità, ricorrendone la necessità, anche per assunzioni di personale a tempo determinato pieno e/o part-time**, di pari profilo professionale, secondo le disposizioni di legge vigenti in materia. Relativamente a tali ultime assunzioni, si procederà scorrendo la graduatoria con la precisazione che, qualora un candidato sia già in servizio a tempo determinato, non verrà contattato per un ulteriore incarico similare, sino al termine del precedente incarico. **La rinuncia alla proposta di assunzione a tempo determinato non comporta decadenza dalla graduatoria per assunzioni a tempo indeterminato.** La graduatoria definitiva potrà, eventualmente, essere utilizzata da parte di altre Pubbliche Amministrazioni previa sottoscrizione di specifica intesa o accordo ai sensi della normativa e disciplina vigente per assunzioni a tempo determinato o indeterminato, sia a tempo pieno che parziale. In questo caso i candidati utilmente collocati in graduatoria che accettino contratti di

lavoro a tempo indeterminato con altri Enti non saranno più tenuti in considerazione per eventuali assunzioni da parte del Comune di Prata Campportaccio, mentre in caso di rinuncia di assunzione presso altri Enti, non vi sarà decadenza dalla graduatoria dell'Ente banditore. Pertanto, tutti i candidati inseriti in graduatoria, dovranno tempestivamente comunicare al Comune di Prata Campportaccio ogni variazione del proprio recapito telefonico e/o di posta elettronica durante il periodo di vigenza della graduatoria in questione.

Ai sensi del D.P.R. 12.04.2006 n. 184, i candidati hanno facoltà di esercitare il diritto di accesso agli atti del procedimento concorsuale dopo l'adozione da parte del Responsabile del Servizio Personale competente della determinazione di approvazione degli atti concorsuali e della graduatoria di merito.

La verifica delle dichiarazioni rese e del possesso dei requisiti dichiarati sarà effettuata prima di procedere all'assunzione nei confronti del vincitore del concorso. Il riscontro delle dichiarazioni mendaci o la mancanza dell'effettivo possesso dei requisiti produrrà l'esclusione dal concorso, nonché eventuali conseguenze di carattere penale. L'Amministrazione potrà disporre in qualunque momento, con provvedimento motivato, l'esclusione dal concorso per difetto dei requisiti prescritti.

Il vincitore sarà invitato, con apposita comunicazione, a presentarsi per la stipula del contratto individuale di lavoro munito dei documenti necessari ai sensi di legge. Il vincitore del concorso prima della stipulazione del contratto di lavoro, dovrà dichiarare di non trovarsi in alcuna delle situazioni di incompatibilità previste dall'art. 53 del D.Lgs.30 marzo 2001, n. 165 e quant'altro previsto dalla normativa vigente. Scaduto inutilmente il termine di cui al presente articolo, l'Amministrazione comunica di non dar luogo alla stipulazione del contratto. La mancata sottoscrizione o la mancata presa di servizio alla data indicata nel contratto, comporterà la decadenza dal diritto di stipulare il contratto con conseguente scorrimento della graduatoria.

Prima di procedere all'assunzione, l'Amministrazione sottoporrà a visita di controllo, a mezzo del proprio medico competente, il vincitore del concorso per l'accertamento dell'idoneità psico-fisica all'espletamento delle mansioni da svolgere e in caso di inidoneità non si potrà procedere all'assunzione.

Il candidato che, in seguito a chiamata, rinuncerà all'assunzione/non assumerà servizio alla data indicata nella lettera di nomina, decadrà dal diritto all'assunzione con conseguente cancellazione dalla graduatoria di merito e l'Amministrazione procederà con lo scorrimento della graduatoria.

ART.10 DISPOSIZIONI FINALI

Il Comune di Prata Campportaccio si riserva la facoltà, per motivate ragioni, di modificare, sospendere o revocare il presente avviso.

Ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento Europeo 679/2016 disciplinanti la protezione dei dati personali, il Comune di Prata Campportaccio - in qualità di titolare del trattamento - informa che i dati personali di cui sia venuto in possesso in relazione all'espletamento della presente procedura, saranno raccolti presso gli uffici competenti e trattati per le finalità di gestione della procedura selettiva e del rapporto di lavoro successivamente instaurato, nonché per adempiere a specifici obblighi imposti da leggi, regolamenti, normativa comunitaria e formeranno oggetto di trattamento nel rispetto della normativa sopra richiamata, improntato ai principi di correttezza, liceità e trasparenza e di tutela della riservatezza e dei diritti dei candidati interessati.

Ai sensi della normativa nazionale e comunitaria sopra richiamata, i candidati hanno diritto di accedere ai dati che li riguardano e di chiederne, nel rispetto delle disposizioni e dei termini inerenti la procedura, l'aggiornamento, la rettifica, l'integrazione, oltre che di chiedere la cancellazione o il blocco di eventuali dati non pertinenti o raccolti in modo non conforme alle norme.

Per tutto quanto non previsto nel presente bando si applicheranno le disposizioni legislative e regolamentari vigenti in materia.

Per eventuali chiarimenti od informazioni gli interessati potranno rivolgersi all':

Comune di Prata Campportaccio in Via Ezio Vanoni n. 2 - 23020 Prata Campportaccio - Tel. 0343/32351 – email: protocollo@comune.pratacampportaccio.so.it.

Il presente avviso è pubblicato sul sito istituzionale del Comune di Prata Campportaccio- www.comune.pratacampportaccio.so.it sezioni Albo Pretorio on-line ed Amministrazione trasparente, sottosezione bandi di concorso/avvisi nonché nella piattaforma digitale raggiungibile al sito www.inpa.gov.it.

Prata Campportaccio, 07.12.2023

Il Responsabile del Servizio Personale
F.to Chicca Francesco