

Smart Office

ORDINE DEGLI INGEGNERI DELLA PROVINCIA DI SONDRIO

Regolamento

COS'È LO SMART OFFICE E CHI LO UTILIZZA

Lo smart office è uno spazio professionale che l'Ordine degli Ingegneri della Provincia di Sondrio intende mettere a disposizione dei propri iscritti, per esigenze di incontro con clienti/colleghi o riunioni lavorative.

L'Ordine concede l'utilizzo di uno spazio esclusivo per incontri e riunioni, *gratuitamente, esclusivamente su appuntamento*, dalle ore 9.00 alle ore 12.00 dal lunedì al venerdì, salvo diversa disponibilità, presso la propria sede di Via delle Pergole n. 8 in Sondrio.

L'attitudine richiesta ai fruitori del servizio è di rispetto degli spazi e del presente regolamento.

MODI

Lo spazio messo a disposizione riguarda le due sale commissioni, presenti in Sede, predisposte per ospitare l'una fino a dieci persone e l'altra fino a quattro persone.

Le sale sono dotate di scrivania, sedie e accesso ad internet gratuito tramite rete WI-FI.

TEMPI

E' possibile la prenotazione per moduli orari di 1 ora fino ad un massimo di 3 ore, per non più di 2 giorni consecutivi.

Le richieste devono essere inoltrate alla Segreteria almeno 1 giorno prima rispetto a quello richiesto e gli appuntamenti vengono fissati dalla Segreteria su base cronologica delle richieste ricevute. Lo smart office può essere utilizzato esclusivamente per riunioni lavorative o appuntamenti con colleghi/clienti; non può pertanto essere utilizzato in alcun modo per il semplice svolgimento di lavori in autonomia.

La Segreteria svolge esclusivamente supporto all'attività di prenotazione delle sale.

OBBLIGHI E RESPONSABILITÀ DELL'UTILIZZATORE

- 1) L'iscritto si assume la responsabilità per eventuali danni arrecati alle attrezzature o ai locali.
- 2) L'iscritto accetta di sollevare l'Ordine da qualsiasi responsabilità, per furti o danneggiamenti eventualmente subiti dalle proprie attrezzature all'interno dell'ufficio.
- 3) L'iscritto si impegna a svolgere all'interno dei locali attività lecite, pertinenti e consentite dall'Ordinamento, e a mantenere un atteggiamento rispettoso e collaborativo.
- 4) L'iscritto ha la responsabilità di completare e firmare il preposto registro presenze.
- 5) E' espressamente vietato all'iscritto indicare la sede dello smart office come sede legale della propria attività, nonché utilizzare la Segreteria per qualsiasi forma di supporto alle riunioni (es.: centralino telefonico, gestione contatti e persone intervenute, ecc.).

- 6) L'iscritto deve essere presente presso la sede in tempo utile per ricevere le persone ospitate e lasciare la sede dopo che tutte le persone ospitate abbiano lasciato la sede dell'Ordine.
- 7) La mancata osservanza del presente Regolamento determina l'esclusione dell'iscritto dal servizio proposto.

ULTERIORI INFO E CONTATTI

Segreteria dell'Ordine degli Ingegneri della Provincia di Sondrio

Via delle Pergole, 8

23100 Sondrio

segreteria@ordineingegnerisondrio.it

tel. 0342214583