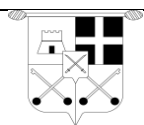


ORDINE DEGLI INGEGNERI DELLA PROVINCIA DI SONDRIO



CARTA DELLE ATTIVITA' E DEI SERVIZI DELL'ORDINE DEGLI INGEGNERI DELLA PROVINCIA DI SONDRIO

*Approvata dall'Ordine degli Ingegneri della Provincia di Sondrio nella seduta
Consigliare del 21 luglio 2020*

La Carta delle attività e dei servizi rappresenta lo strumento con cui l'Ordine degli Ingegneri della Provincia di Sondrio (di seguito "Ordine") comunica ai propri iscritti e a tutti i soggetti interessati le modalità di erogazione delle proprie attività e dei servizi istituzionali, forniti sulla base della normativa di riferimento, del contesto territoriale in cui si opera e della propria organizzazione interna.

Attraverso la lettura dei servizi offerti è possibile inquadrare la dimensione più attuale del ruolo che gli Ordini degli Ingegneri ricoprono nella società contemporanea per aderire alle sue esigenze ed elevarne il livello di affidabilità, competenza e conoscenza, nell'ottica della sussidiarietà.

Art. 1 - Premessa

La Carta delle attività e dei servizi è stata redatta in conformità ai seguenti principi:

Pubblicità e condivisione dei servizi posti in essere dall'Ordine

L'Ordine professionale è un ente pubblico non economico posto "sotto l'alta vigilanza del Ministero della Giustizia", istituito con la Legge n. 1395 del 24.06.1923 che opera secondo il R.D. n. 2537 del 23.10.1925 e s.m.i. avente finalità pubblicistica di garantire la qualità delle attività svolte dai professionisti. L'Ordine, pertanto, pone in essere la sua attività istituzionale e, per il perseguimento di questa, anche servizi agli iscritti ed ai portatori di interesse (stakeholder). I servizi, pertanto, sono posti in essere per adempiere alla sua missione istituzionale ed è pertanto necessario ed opportuno che questi vengano pubblicizzati per essere compresi dai fruitori.

Trasparenza nell'erogazione dei servizi

La trasparenza è, al contempo, mezzo e fine per l'appropriata erogazione dei servizi. Consente alle parti interessate di conoscere il raggiungimento e il miglioramento dell'efficacia e dell'efficienza delle attività ordinarie e rappresenta misura di prevenzione essenziale di contrasto alla corruzione. L'Ordine si conforma agli obblighi di cui al D.lgs. 33/2013(1), per quanto compatibili.

Conformità normativa e regolamentare

Le funzioni istituzionali dell'Ordine e l'erogazione dei connessi servizi si conformano alla normativa di riferimento, sia primaria sia regolamentare, vigente (2).

Art. 2 - Attività e servizi erogati

L'erogazione delle attività e dei servizi da parte dell'Ordine è disciplinata, oltre che dalla normativa primaria e secondaria di riferimento, anche da regolamentazione interna (procedure/regolamenti/ordini di servizio) e dalle Linee Guida emanate dal CNI.

L'Ordine eroga i seguenti servizi:

- rappresenta, nel proprio ambito territoriale provinciale, gli iscritti all'Albo degli Ingegneri, promuovendo i rapporti con gli enti locali;
- vigila sull'osservanza della legge professionale e delle disposizioni connesse che disciplinano e regolamentano la professione di Ingegnere;
- cura la tenuta dell'Albo professionale, provvedendo alle iscrizioni e cancellazioni;
- promuove ed organizza la formazione professionale continua ed obbligatoria dei propri iscritti, vigilando sull'assolvimento di tale obbligo da parte di questi;
- vigila sulla tutela dei titoli e sul legale esercizio dell'attività professionale, nonché sul decoro e sull'indipendenza dell'Ordine e dei professionisti;
- si esprime sulla liquidazione di onorari e spese relativi alle prestazioni professionali;
- provvede all'organizzazione degli Uffici dell'Ordine, alla gestione finanziaria e ad ogni altro adempimento necessario all'esecuzione dei fini istituzionali dell'Ordine;
- designa i rappresentanti dell'Ordine presso Commissioni, enti ed organizzazioni di carattere locale/provinciale;
- delibera la convocazione dell'Assemblea;
- rilascia, su richiesta, attestati e certificazioni relative ad iscritti nelle materie di competenza;
- stabilisce un contributo annuale per l'iscrizione all'Albo;
- stabilisce una tassa per il rilascio del parere per la liquidazione degli onorari;
- cura, per conto del CNI, la riscossione e il successivo riaccreditamento della quota determinata ai sensi dell'art. 18 del Regio Decreto 2537/25.

1 "Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni"

2 L'Ordine professionale è regolamentato dai seguenti provvedimenti

- Legge 24 giugno 1923 n. 1395, recante "Tutela del titolo e dell'esercizio professionale degli Ingegneri e degli Architetti"

- R. D. 23 ottobre 1925 n. 2537, recante "Approvazione del regolamento per le professioni d'ingegnere e di architetto"

- Legge 25 aprile 1938 n.897, recante "norme sulla obbligatorietà di iscrizione negli albi professionali e sulle funzioni relative alla custodia degli albi"

- DL Luogotenenziale 23 novembre 1944 n.382, recante "norme sui consigli degli ordini e collegi e sulle commissioni centrali professionali"

- DL Presidenziale 21 giugno 1946 N.6, recante "Modificazioni agli ordinamenti professionali"

- DM 1 ottobre 1948, recante "Approvazione del regolamento contenente le norme di procedura per la trattazione dei ricorsi davanti al Consiglio Nazionale degli Ingegneri"

- DPR 5 giugno 2001 n.328, recante "Modifica ed integrazione della disciplina dei requisiti per l'ammissione all'esame di stato e delle

relative prove per l'esercizio di talune professioni, nonché della disciplina dei relativi ordinamenti"

- DL 8 luglio 2005 n.169, recante "Regolamento per il riordino del sistema elettorale e della composizione degli organi di ordiniprofessionali"

- DPR 7 agosto 2012 n. 137, recante "Regolamento recante riforma degli ordinamenti professionali, a norma dell'articolo 3, comma 5, deldecreto-legge 13 agosto 2011, n. 137"

Sede dell'Ordine ed erogazione dei servizi

I servizi vengono erogati prevalentemente presso la Sede dell'Ordine.

L'Ordine degli Ingegneri della Provincia di Sondrio ha sede in Sondrio, via Pergole 8, telefono 0342214583.

La segreteria è aperta al pubblico dalle ore 8.30 alle ore 12.30 dal lunedì al venerdì e le linee telefoniche sono attive nell'orario di apertura al pubblico.

La PEC dell'Ordine è ordine.sondrio@ingpec.eu

Presso la sede dell'Ordine viene svolta la funzione disciplinare da parte del Consiglio di Disciplina.

I contatti del Consiglio di disciplina sono: consigliodisciplina@ordineingegnerisondrio.it ;

PEC consigliodidisciplina.sondrio@ingpec.eu ed il telefono 0342214583.

Modalità di pagamento quota associativa e contributi per liquidazione onorari

Il pagamento di quanto sopra può essere effettuato mediante il servizio PagoPa.

Iscrizioni, aggiornamento, cancellazione dall'Albo

Responsabile del servizio	ing. Carlo Erba
Telefono	0342214583
Ufficio preposto	ufficio segreteria - De Campo Raffaella
Contatti ufficio preposto	segreteria@ordineingegnerisondrio.it

Tempi e modalità di erogazione del servizio di iscrizioni, cancellazioni, trasferimenti dall'albo e aggiornamenti

Servizio	termini e tempistica	Modalità/Modulistica	Oneri	Procedura interna
Iscrizione Sezione A	In concomitanza con il Consiglio Direttivo	Modulistica presente sul sito dell'Ordine https://www.ordineingegnerisondrio.it/iscritti/modulistica/	Quota iscrizione, tassa di concessione governativa e marca da bollo	Come da procedura caricata sul sito dell'Ordine alla pagina https://www.ordineingegnerisondrio.it/amministrazione-trasparente/disposizioni-general/
Iscrizione Sezione B	In concomitanza con il Consiglio Direttivo	Modulistica presente sul sito dell'Ordine https://www.ordineingegnerisondrio.it/iscritti/modulistica/	Quota iscrizione, tassa di concessione governativa e marca da bollo	Come da procedura caricata sul sito dell'Ordine alla pagina https://www.ordineingegnerisondrio.it/amministrazione-trasparente/disposizioni-general/
Iscrizione sezione speciale Albo Società tra professionisti	In concomitanza con il Consiglio Direttivo	Modulistica presente sul sito dell'Ordine https://www.ordineingegnerisondrio.it/iscritti/modulistica/	Quota iscrizione, tassa di concessione governativa e marca da bollo	Come da procedura caricata sul sito dell'Ordine alla pagina https://www.ordineingegnerisondrio.it/amministrazione-trasparente/disposizioni-general/
Trasferimento da sezione B a sezione A	In concomitanza con il Consiglio Direttivo	Modulistica presente sul sito dell'Ordine https://www.ordineingegnerisondrio.it/iscritti/modulistica/	Tassa di concessione governativa e marca da bollo	Come da procedura caricata sul sito dell'Ordine alla pagina https://www.ordineingegnerisondrio.it/amministrazione-trasparente/disposizioni-general/
Trasferimento da altro Ordine sezione A e sezione B	In concomitanza con il Consiglio Direttivo	Modulistica presente sul sito dell'Ordine https://www.ordineingegnerisondrio.it/iscritti/modulistica/	marca da bollo come prevista dalla legge	Come da procedura caricata sul sito dell'Ordine alla pagina https://www.ordineingegnerisondrio.it/amministrazione-trasparente/disposizioni-general/
Trasferimento ad altro Ordine	In concomitanza con il Consiglio Direttivo	nessun modulo	nessuno	Come da procedura caricata sul sito dell'Ordine alla pagina https://www.ordineingegnerisondrio.it/amministrazione-trasparente/disposizioni-general/
Cancellazione dall'Albo	In concomitanza con il Consiglio Direttivo	Modulistica presente sul sito dell'Ordine https://www.ordineingegnerisondrio.it/iscritti/modulistica/	marca da bollo come prevista dalla legge	Come da procedura caricata sul sito dell'Ordine alla pagina https://www.ordineingegnerisondrio.it/amministrazione-trasparente/disposizioni-general/
Variazione dati dell'iscritto	in giornata	Tramite email o telefono	nessuno	
Rilascio certificato di iscrizione all'Albo	in giornata	Tramite email o telefono	Richiesta certificato in bollo	

La segreteria dell'Ordine gestisce territorialmente l'Albo Unico di iscrizione alla professione di Ingegnere, suddiviso, secondo il DPR 328/2001, in due sezioni:

- A) magistrale quinquennale
- B) junior triennale

Ogni sezione è suddivisa a sua volta in tre settori:

- a) Civile e ambientale
- b) Industriale
- c) Dell'informazione

L'iscrizione all'Albo avviene mediante richiesta dell'interessato, ed è deliberata dal Consiglio dell'Ordine. La pubblicità dell'Albo è il servizio rivolto a terzi avente lo scopo di assicurare l'effettiva iscrizione del Professionista nell'Albo. La pubblicità è assicurata attraverso l'aggiornamento costante sul sito web dell'Ordine dei dati dell'Albo e attraverso l'aggiornamento tempestivo dell'Albo Unico Nazionale.

Attività e Servizi Erogati - Formazione Professionale Continua

Referenti e contatti	
Responsabile del servizio	ing. Carlo Erba
Telefono	0342214583
Ufficio preposto	Ufficio formazione - Angelini Maddalena
Contatti ufficio preposto	formazione@ordineingegnerisondrio.it

Modalità

L'Ordine promuove la formazione continua a beneficio degli iscritti, con il compito di fornire formazione di qualità e di agevolare il conseguire del limite minimo annuale dei CFP previsti per la categoria degli Ingegneri in conformità al Regolamento CNI 21/06/2013 pubblicato sul Bollettino Ufficiale del Ministero della Giustizia n. 13 del 15/07/2013, alle connesse Linee Guida del CNI e con il Testo Unico 2018.

L'Ordine predispone la propria offerta formativa ed eroga gli eventi formativi con le seguenti modalità:

- avvalendosi di mezzi, risorse e strutture proprie o nella propria disponibilità;
- avvalendosi di provider terzi di formazione già autorizzati dal CNI
- avvalendosi di collaborazione con altri Ordini/Collegi professionali, anche di altre professioni regolamentate.

Laddove l'Ordine collabori con provider terzi di formazione, l'evento viene realizzato sotto il controllo e la responsabilità, sia didattica sia logistica, dell'Ordine stesso.

La promozione e organizzazione di formazione professionale, sotto il profilo scientifico, è affidata alla Commissione formazione che svolge le attività di analisi dei bisogni formativi, valutazione delle proposte/offerte didattiche, deliberazione delle proposte/offerte didattiche.

Piano di offerta formativa

L'Ordine predispone un piano di offerta formativa (POF).

Il POF tiene conto delle competenze e specializzazioni tipiche della categoria degli Ingegneri, avuto riguardo ad ogni sezione e settore dell'albo. La selezione degli eventi formativi e la loro calendarizzazione viene fatta dalla Commissione formazione secondo le procedure vigenti.

L'erogazione della formazione viene organizzata ed erogata secondo le modalità previste dal Regolamento di formazione e dalla Linee guida del CNI, e secondo le necessità che dovessero essere riscontrate.

Gli iscritti possono contribuire al POF sottoponendo iniziative formative alla Commissione Formazione, che le valuterà in conformità alla propria regolamentazione di funzionamento; resta inteso che la decisione su organizzazione, attivazione ed erogazione degli eventi formativi è di competenza esclusiva della Commissione Formazione, che relaziona periodicamente al Consiglio dell'Ordine.

Le quote di partecipazione agli eventi vengono calcolate contemperando il minor sforzo economico del professionista alla migliore qualità dell'evento. E' priorità dell'Ordine, infatti, introdurre nella propria offerta una formazione rigorosa e di qualità a prezzi competitivi.

L'offerta formativa dell'Ordine è fruibile anche da professionisti iscritti presso altri Albi, fermo restando la priorità alla partecipazione degli Ingegneri. In questo caso, la rilevazione delle presenze e la gestione dei crediti formativi verrà gestita mediante accordi con altri Ordini e Collegi professionali.

Erogazione della formazione

Il piano di offerta formativa si sviluppa, come da Regolamento di Formazione CNI, in eventi frontali e di formazione a distanza.

La formazione frontale viene erogata nelle sedi ritenute più appropriate per la tipologia di evento.

La rilevazione delle presenze è gestita elettronicamente attraverso la lettura della Carta regionale dei servizi oppure tramite registro cartaceo.

Iscrizione e cancellazione dagli eventi formativi

Tutti gli interessati possono procedere all'iscrizione secondo le modalità stabilite alla pagina web <https://www.isiformazione.it/ita/risultatiricerca.asp?TipoOrdine=Ingegneri&Luogo=Sondrio>; laddove dovessero rinunciare alla partecipazione sono tenuti a comunicarlo tempestivamente, anche al fine di consentire ad altri professionisti la partecipazione ad eventi a numero chiuso. In caso di assenza a due eventi gratuiti con mancata comunicazione entro l'ultimo giorno precedente alla chiusura delle iscrizioni, **non sarà accettata l'iscrizione ad ulteriori eventi gratuiti per i successivi 6 mesi.**

Crediti formativi

Relativamente agli eventi formativi di cui al Piano di formazione, l'Ordine si occuperà dell'erogazione e dell'attribuzione dei crediti ai partecipanti in conformità al vigente Regolamento ed alle Linee Guida del CNI. I professionisti potranno consultare il dettaglio dei crediti maturati nell'apposita sezione del portale formazioneecni.it utilizzando le proprie username e password.

Certificato assolvimento dell'obbligo formativo

L'Ordine, su richiesta dell'iscritto, rilascia la certificazione relativa all'assolvimento dell'obbligo formativo. Tale certificazione può consistere in una "certificazione storica di assolvimento dell'obbligo formativo relativo all'annualità richiesta" oppure in una "certificazione assolvimento dell'obbligo formativo ad una specifica data".

Altresì, su richiesta dell'iscritto, l'Ordine può rilasciare un'attestazione con indicazione del numero di CFP totali validati al 31 dicembre di ciascun anno.

Esonero dalla formazione professionale continua e modalità di richiesta

I professionisti che, in possesso dei requisiti, intendano richiedere l'esonero dalla formazione professionale continua possono farne istanza utilizzando l'apposita modulistica presente all'indirizzo <https://www.ordineingegnerisondrio.it/formazione/linee-di-indirizzo-formazione-professionale/>.

Provider terzi

L'Ordine può entrare in collaborazione con provider terzi di formazione (purché accreditati dal CNI) al fine di erogare eventi formativi ritenuti di interesse per gli iscritti e aventi una struttura didattica rigorosa e scientifica.

Tempi e modalità di erogazione del servizio di formazione professionale continua

Servizio	termini e tempistica	Modalità/Modulistica	Oneri	Procedura interna
Predisposizione piano annuale offerta formativa	Il piano annuale viene integrato e modificato di continuo secondo le esigenze	Compilazione file relativo al piano annuale dell'offerta formativa	Nessuno	Come da Regolamento e successive linee guida emanata dal CNI https://www.ordineingegnerisondrio.it/formazione/linee-di-indirizzo-formazione-professionale/
Attribuzione CFP sul profilo del professionista	Le tempistiche possono variare, ma non superano i 30 giorni dallo svolgimento dell'evento come da regolamento. Il professionista potrà riscontrare l'avvenuta attribuzione dei CFP nella propria area di formazioneecni.it	In occasione dell'evento formativo viene rilevata la presenza in entrata ed in uscita per poter riconoscere i crediti formativi professionali spettanti che generano l'attestato di frequenza presente nell'area personale in ISI Formazione	Nessuno	Come da Regolamento e successive linee guida emanata dal CNI https://www.ordineingegnerisondrio.it/formazione/linee-di-indirizzo-formazione-professionale/
Istanza di esonero dall'obbligo formativo	In concomitanza con il Consiglio Direttivo	L'interessato deve compilare la modulistica preposta, scaricabile sia dall'area "modulistica" sia dall'area "formazione" e presentarla o inviarla in segreteria entro il 31 gennaio dell'anno solare successivo a quello di inizio del periodo di esonero (come da art. 1.1 Linee di indirizzo 4 del CNI)	Nessuno	Come da Regolamento e successive linee guida emanata dal CNI https://www.ordineingegnerisondrio.it/formazione/linee-di-indirizzo-formazione-professionale/
Richiesta di certificazione crediti formativi professionali	Gli attestati relativi all'obbligo dell'assolvimento dell'obbligo professionale vengono inviati in giorno stesso, oppure entro una settimana dalla richiesta.	La richiesta deve essere inoltrata alla segreteria tramite mail	Nessuno	Come da Regolamento e successive linee guida emanata dal CNI https://www.ordineingegnerisondrio.it/formazione/linee-di-indirizzo-formazione-professionale/
Accreditamento di eventi organizzati con contributo di enti, associazioni e terzi (soggetti partner o soggetti sponsor)	Le tempistiche variano a seconda della tipologia dell'evento	La richiesta deve essere inoltrata alla segreteria tramite mail e deve essere opportunamente dettagliata affinché possa essere valutata	Gli eventi organizzati con la PA o con ONLUS o con enti con finalità esclusivamente culturali sono gratuiti. Per gli eventi organizzati in collaborazione con sponsor viene richiesto un contributo di euro 300+IVA.	Come da Regolamento e successive linee guida emanata dal CNI https://www.ordineingegnerisondrio.it/formazione/linee-di-indirizzo-formazione-professionale/

Attività e Servizi Erogati - Liquidazione onorari e spese relativi alle prestazioni professionali

Referenti e contatti	
Responsabile del servizio	ing. Stefano Boninsegna
Telefono	0342214583
Ufficio preposto	Ufficio segreteria - De Campo Raffaella
Contatti ufficio preposto	segreteria@ordineingegnerisondrio.it

Modalità

Nonostante l'abrogazione delle tariffe ad opera del DL 1/2020, il consiglio dell'Ordine mantiene la facoltà di esprimersi sulla liquidazione di onorari e spese relativi alle prestazioni professionali, posto che l'abrogazione ha inciso sui criteri da porre a fondamento della procedura di accertamento ma che il parere di congruità è ancora necessario per il professionista che intenda valersi dello strumento monitorio (ingiunzione di pagamento).

Poiché il rilascio di un parere di congruità è riconducibile ad un parere di natura amministrativa, il relativo procedimento è disciplinato dal Regolamento sul funzionamento delle commissioni compensi e sulla procedura per il rilascio dei pareri sui corrispettivi per le prestazioni professionali reperibile all'indirizzo <https://www.ordineingegnerisondrio.it/tecnica-professioni/linee-guida-per-compensi/>

Tempi e modalità di erogazione dell'attività/servizio di rilascio del parere di congruità

Servizio	termini e tempistica	Modalità/Modulistica	Oneri	Procedura interna
Liquidazione onorari e spese	Come da regolamento	modulistica presente sul sito dell'Ordine https://www.ordineingegnerisondrio.it/tecnica-professioni/linee-guida-per-compensi/	1,5% sull'importo lordo totale dei corrispettivi con un minimo di 50 euro a titolo di acconto	Come da Linee Guida pubblicate sul sito dell'Ordine https://www.ordineingegnerisondrio.it/tecnica-professioni/linee-guida-per-compensi/

Attività e Servizi Erogati - Indicazione dei professionisti per lo svolgimento di incarichi

Referenti e contatti	
Responsabile del servizio	ing. Marco Scaramellini
Telefono	0342214583
Ufficio preposto	Ufficio segreteria - De Campo Raffaella
Contatti ufficio preposto	segreteria@ordineingegnerisondrio.it

L'Ordine, ai sensi del DPR 380/2001 è chiamato alla designazione di una terna di professionisti tra i quali scegliere il collaudatore. Tale designazione si effettua in conformità a principi di trasparenza, di terzietà e di equità, avuto riguardo alla previa adozione di criteri di selezione dei candidati.

Tempi e modalità di erogazione del servizio

Servizio	termini e tempistica	Modalità/Modulistica	Oneri	Procedura interna
Designazione	In concomitanza con il Consiglio Direttivo	modulistica presente sul sito dell'Ordine https://www.ordineingegnerisondrio.it/iscritti/modulistica/	Nessuno	Come da Regolamento https://www.ordineingegnerisondrio.it/iscritti/modulistica/

Altri Servizi e Attività Erogati - Altri Servizi: smart office, sportelli specialistici di primo inquadramento, servizi vari

Referenti e contatti	
Responsabile del servizio	ing. Carlo Erba
Telefono	0342214583
Ufficio preposto	Ufficio segreteria - De Campo Raffaella
Contatti ufficio preposto	segreteria@ordineingegnerisondrio.it

I servizi qui indicati rappresentano la modalità con cui l'Ordine agisce come punto di riferimento per gli iscritti, con l'obiettivo di creare consapevolezza della professione di Ingegnere e di fornire supporto nelle attività di orientamento.

Smart office

Lo Smart Office è uno spazio professionale che l'Ordine mette a disposizione dei propri iscritti per incontri e riunioni con clienti/colleghi. Il servizio è gratuito e la sua fruizione va concordata con la segreteria.

Sportelli specialistici di primo inquadramento

Gli sportelli specialistici di primo inquadramento consistono in consulenze specialistiche per ottenere il supporto di primo inquadramento su problematiche fiscali, assicurative, previdenziali. La fruizione del servizio è gratuita.

Norme CEI

Per gli iscritti all'Ordine è attivo il link <http://myregistrazione.ceinorme.it/registrazione?c=CNI> per la sottoscrizione dell'abbonamento annuale alle norme CEI – Comitato Elettrotecnico Italiano – ad una tariffa agevolata.

Norme UNI

A seguito del rinnovo della Convenzione tra il CNI e UNI per l'accesso, a favore degli iscritti, alla consultazione delle norme tecniche a prezzi agevolati, il Consiglio dell'Ordine ha deliberato l'adesione alla convenzione per i propri iscritti, impegnandosi sia a versare la quota fissa di adesione alla Convenzione, sia a versare la quota variabile qualora non dovesse raggiungere il numero minimo atteso di sottoscrizione degli abbonamenti.

ARUBA – Servizio PEC

E' stata attivata dal Consiglio Nazionale degli Ingegneri una convenzione con ARUBA per la fornitura della casella PEC. Detta fornitura è gratuita per gli iscritti.

ARUBA – Firma digitale con certificato di ruolo e Carta nazionale servizi

La convenzione è stata attivata dal Consiglio Nazionale degli Ingegneri. Al momento dell'acquisto a condizioni agevolate è necessario inserire il codice convenzione.

VISURA – catasto

L'Ordine degli Ingegneri della Provincia di Sondrio e Visura Spa, società di informatica distributore ufficiale di banche dati della pubblica amministrazione, hanno siglato un accordo che consente a tutti gli Ingegneri iscritti all'Ordine, **di accedere on line alle banche dati ufficiali del Catasto, della Conservatoria, delle Camere di Commercio e dell'Aci.** <https://portaleingsondrio.visura.it/iscrizioneElencoCategorieNuovoVisura.do>

Assicurazione Professionale Obbligatoria

Dal 15 agosto 2013 è in vigore l'obbligo per i professionisti di stipulare una polizza assicurativa di Responsabilità Civile professionale, come previsto dal D.P.R. 7 agosto 2012, n. 137 (Nuovo Regolamento sugli ordinamenti professionali). Il nostro Ordine ha stipulato, per il tramite del broker Wide Group (widegroup.eu), una convenzione con ARCH INSURANCE COMPANY (EUROPE) LIMITED.

Art. 3 – Funzione disciplinare

L'Ordine vigila sull'osservanza della Legge professionale e sul legale esercizio della professione di Ingegnere.

Al Consiglio di Disciplina territoriale sono attribuiti ex lege i poteri disciplinari nei confronti degli iscritti, al fine di tutelare la correttezza e la professionalità dei comportamenti. Il Consiglio di disciplina è titolare dell'azione disciplinare, e si occupa di istruire, valutare e decidere delle questioni disciplinari.

Il procedimento disciplinare si svolge nel rispetto della normativa di riferimento e delle Linee Guida del CNI.

Art. 4 – Aggiornamento della Carta delle attività e servizi

La presente Carta può essere aggiornata quando intervengono modifiche normative aventi impatti sulle attività e sui servizi svolti, nel caso di contrasto con la normativa di riferimento vigente e nel caso di modifica delle norme deontologiche, nonché a seguito dell'introduzione di nuovi servizi.

Art. 5 -Suggerimenti degli iscritti

Al fine di creare attività e servizi utili e qualificanti per gli iscritti, l'Ordine prende in considerazione i suggerimenti provenienti dagli iscritti che abbiano la finalità di migliorare le attività e i servizi resi. Gli iscritti pertanto potranno inviare suggerimenti all'indirizzo segreteria@ordineingegnerisondrio.it.